

彰化縣教師職業工會暨教師會 109 年 7 月—12 月行事曆

星期 月份	星期/日期							重 要 事 項	負責人 (單位)
	日	一	二	三	四	五	六		
7	28	29	30	7/1	2	3	4	7/1 暑假開始	秘書處、教學部
	5	6	7	★8	■9	■10	11	7/8 教師會 8-2 暨工會 3-14 與 4-2 理、監事會、7/9-10 幹部訓練研習	秘書處
	12	13	14	15	16	17	18		
	19	20	21	22	23	24	25		
8	26	27	28	◎29	30	31	8/1	7/29 各教育階段(含學前)委員會會議 7/31 新舊理事長交接	
	2	3	4	5	6	7	8		
	9	10	11	12	#13	#14	15	8/13~14 各分支會長勞工教育研習營	秘書處、教學部
	16	17	18	★19	20	21	22	8/19 教師會 8-1 暨工會 4-1 常務理事會	秘書處
	23	24	25	26	27	28	29		
9	30	31	9/1	2	3	4	5	8/30 暑假結束 8/31 開學並正式上課	
	6	7	8	9	10	11	12	9/12 109 年度 SUPER 教師獎頒獎典禮	
	13	14	15	16	17	18	19		秘書處、教學部
	20	21	22	★23	24	25	26	9/23 教師會 8-2 暨工會 4-2 常務理事會 9/26 補上課(補 10/2)	秘書處
10	27	28	29	30	10/1	2	3	9/30 第 17 期(教師會 32 期)會訊編輯會議 10/1 中秋節	秘書長、教學部、文宣部
	4	5	6	7	8	9	10	10/10 國慶日 10/9 補假一日	
	11	12	13	14	15	16	17		
	18	19	20	★21	22	23	24	10/21 愛飛揚手冊編輯會議 10/21 教師會 8-3 暨工會 4-3 常務理事會	秘書處
	25	26	27	◇28	29	30	31	10/28 第二次各級學校理事長與分支會長會議	秘書處、福利部
11	1	2	3	4	5	6	※7	11/7 會員聯誼活動	
	8	9	10	11	12	13	14		
	15	16	17	★18	19	20	21	11/18 教師會 8-3 暨工會 4-3 理、監事會	秘書處
	22	23	24	25	26	▲27	28	11/23 愛飛揚手冊送印 11/27 第 17 期會訊(教師會 32 期)出刊	秘書處、福利部 文宣部、教學部
12	29	30	12/1	2	3	4	5		
	6	7	8	9	10	11	12		
	13	14	15	★16	17	18	19	12/16 教師會 8-4 暨工會 4-4 常務理事會	秘書處
	20	21	22	23	24	25	26	12/21 愛飛揚手冊發行	秘書處
	27	28	29	30	31	1/1	2	1/1 元旦放假一天	
1	3	4	5	6	7	8	9		
	10	11	12	13	14	15	16		秘書處
	17	18	19	20	★21	22	23	1/21 寒假開始、教師會 8-4 暨工會 4-4 理、監事會(審 109 年度決算及 110 年度預算)	

備註
 ★→會議時間
 ▲→會訊出刊
 ◎→各委員會會議
 ※→會員聯誼
 ◇→全國 SUPER 教師經驗分享與全縣
 分支會長會議
 #→勞教研習
 ■→幹部研習、分支會長研習。